



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра кримінального права та процесу

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
кримінального права та процесу
27 серпня 2021 року,
протокол № 1 .

Завідувачка кафедри, докторка юридичних
наук, доцентка

_____ Лариса БРИЧ

27 серпня 2021 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Пробація»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр
із спеціальності 232 Соціальне забезпечення
галузі знань 23 Соціальна робота

РОЗРОБНИК

Доцентка кафедри кримінального права та
процесу, кандидатка юридичних наук,
доцентка

_____ Тетяна НІКІФОРОВА
27 серпня 2021 року

ПОГОДЖЕНО
Декан юридичного факультету, кандидат
юридичних наук, доцент

_____ Сергій КРУШИНСЬКИЙ
28 серпня 2021 року

м. Хмельницький
2021

Освітньо-професійна програма «Бакалавр соціального забезпечення»
Спеціальність 232 Соціальне забезпечення
Галузь знань 23 Соціальна робота
 ((<http://www.univer.km.ua/vstupnyku/haluzi-znan-spetsialnosti-ta-opp>))

Назва навчальної дисципліни	ПРОБАЦІЯ
Викладач/Викладачка	Лекції, семінари, консультації, залік: Нікіфорова Тетяна Іванівна, кандидат юридичних наук, доцент (t_nikiforova@univer.km.ua)
Контактна інформація та науковий профіль викладача	t_nikiforova@univer.km.ua Профілі в наукових базах даних: Електронна адреса: ORCID: https://orcid.org/0000-0002-9769-973X GoogleScholar: https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&pli=1&user=rpZMIYsAAAAJ
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку: напередодні заліку згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p style="text-align: center;">Загальні компетентності</p> <p>ЗК 01 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 03 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 13 Здатність до міжособистісної взаємодії.</p> <p style="text-align: center;">Спеціальні (фахові) компетентності</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати аналіз механізмів надання окремих видів соціального забезпечення, планувати та реалізовувати заходи з надання адресної соціальної допомоги.</p> <p>СК 12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні.</p> <p>СК 15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів із надання соціальної допомоги та соціальних послуг для виконання завдань професійної діяльності.</p> <p>СК 16. Здатність визначати соціальні ризики та підбирати організаційні, економічні та правові механізми для їхнього подолання та/або мінімізації, надавати консультації та висновки щодо можливостей призначення та отримання окремих видів соціального забезпечення.</p>
Результати навчання	<p>ПР 03. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження</p> <p>ПР 04. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення</p>

	<p>ПР 07. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення.</p> <p>ПР 08. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення.</p> <p>ПР 11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення.</p> <p>ПР 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги та інших видів соціального забезпечення</p> <p>ПР 24. Надавати консультації щодо можливих способів здійснення та захисту прав та інтересів особи у сфері соціального забезпечення, вести формальну і неформальну бесіду з проблем соціального забезпечення.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі	Вибіркова навчальна дисципліна, курс навчання – 4-й, семестр – 8-й. Для успішного опанування дисципліни здобувачі повинні володіти знаннями навчальних дисциплін «Система соціального забезпечення», «Соціальна психологія», «Конфліктологія»			
Обсяг навчальної дисципліни	3,0 кредити ЄКТС / 90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 46 годин, лекційних - 22 години, семінарських - 22 години.			
Форма навчання	Денна			
Тижневе навантаження	4 години (1 лекція та 1 семінарське заняття згідно з розкладом), 4 години самостійної роботи на тиждень			
Мова викладання	українська			
Формат навчальної дисципліни	Офлайн/онлайн: семінарські заняття, консультації, залік. Онлайн/офлайн: лекції, консультації. Для осіб із особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	4/4/6	Поняття та соціальна сутність пробації	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 2 Семінарське заняття – 5 СРС –3
	4/4/6	Діяльність органів пробації	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 2 Семінарське заняття – 2,5 СРС –3
	4/4/8	Види пробації	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 2 Семінарське заняття – 2,5 СРС –4
	2/2/10	Суб'єкти пробації	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 3 Семінарське заняття – 5 СРС –4

	4/4/8	Особливості пробації щодо неповнолітніх	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 2 Семинарське заняття – 5 СРС –3
	4/4/8	Організація пробації	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання, практичні завдання	Лекція – 2 Семинарське заняття – 5 СРС –3
Рекомендовані Інтернет джерела для самостійної роботи	https://zakon.rada.gov.ua/		Інформаційно-пошукова система «Законодавство України»	
	http://www.kmu.gov.ua		Веб-сайт Кабінету Міністрів України	
	http://mon.gov.ua		Веб-сайт Міністерства освіти і науки України	
	http://supreme.court.gov.ua		Веб-сайт Верховного Суду України	
	https://minjust.gov.ua		Веб-сайт Міністерства юстиції України	
	http://disser.com.ua/		База даних дисертацій та авторефератів	
	http://www.irbis-nbuv.gov.ua/		База даних Національної бібліотеки України імені Вернадського	
	https://nrfu.org.ua/		Веб-сайт Національного фонду досліджень України	
	https://www.scopus.com		Наукометрична база даних Scopus	
	http://uincit.uran.ua/		Система наукометричного моніторингу суб'єктів наукової діяльності України	
	https://www.webofscience.com		Наукометрична база даних WebofScience	
	http://www.freefullpdf.com/		База даних наукових публікацій	
	https://www.base-search.net/		BielefeldAcademicSearchEngine пошукова система академічних веб-ресурсів	
https://doaj.org/		Онлайн-каталог високоякісних журналів з відкритим доступом		
https://www.worldcat.org/search		Бібліотечний каталог, який допомагає знаходити бібліотечні матеріали в Інтернеті		
Методи навчання та форми поточного контролю	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Пробація» (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) видача випереджальних завдань до лекції; 4) слайдова презентація; 5) експрес-опитування, діалог, дискусія; 6) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку. <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дискусійне обговорення проблемних питань; 2) вирішення ситуаційних завдань та кейсів із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 3) аналіз джерел національного та міжнародного права з урахуванням їх юридичної сили; 4) моделювання організації та проведення навчальних занять із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 			

	<p>5) методи активного слухання, диференціації та методи рефлексії.</p> <p>Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни може проводитися у формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усне або електронне (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; 2) усне або електронне (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання практичних завдань; 4) захист підготовленої презентації; 5) обговорення виявлених колізій, прогалини, інших недоліків правового регулювання у джерелах національного та міжнародного права.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	<p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, (http://www.univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsesu_2020_0.pdf)</p> <p>Перескладання лекції: виконання завдання за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань, виконання практичних завдань.</p>
Підсумковий контроль	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.</p>
Критерії оцінювання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, (http://www.univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsesu_2020_0.pdf) 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsesu_2020_0.pdf).
Порядок отримання додаткових балів	<p>Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про порядок визнання результатів навчання у ХУУП імені Леоніда Юзькова, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти</p> <p>(http://www.univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhennya_pro_poryadok_viznannya_rezultatuv_navchannya_u_KhUUP_zdobutikh_shlyakhom_neformalnoi_informalnoi_osviti_0.pdf)</p>
Політика академічної доброчесності	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету http://univer.km.ua/page.php?pid=188</p>
Політика врегулювання конфліктів	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20. (http://www.univer.km.ua/)</p>
Зворотній зв'язок	<ol style="list-style-type: none"> 1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, що проводяться в університеті.

Обліковий обсяг 0,27 ум.др.арк.